勞動部勞動力發展署

案名:107年度「職業訓練資訊管理系統」維護計畫委外建置案

案號:1072500209

政府課程資訊管理平台使用手册

公司名稱:敦陽資訊股份有限公司

中華民國 107 年 12 月 14 日



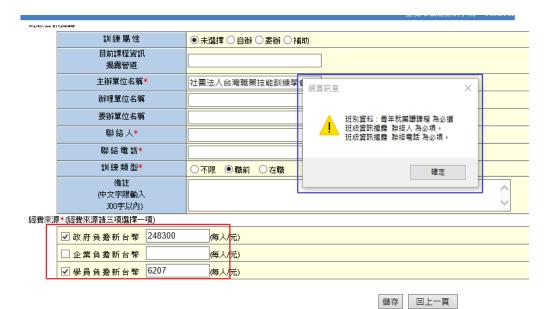
	本 政人	行 課	程資訊管	理平台系統		<<勞動部勞動	力發展署>>	勞動力發展署	0000000
_	>計畫課程查詢	>> 言	十 畫課程設定						
_	> 青讃課程審核 帳號查詢		機構名稱			年度	===請選擇=== 🗸		
_	計畫課程匯入		訓練職類			課程名稱			\neg
	> 登出		開訓日期	[3			\neg
			結訓日期	~ [3			\neg
			匯入課程		瀏覽	匯入課程 必須為	acsv格式) <u>下載整批上載</u>	格式檔	\neg
					查詢	新增			_

說明:本系統功能主要分為三大區塊,分別為課程新增(單筆建置)、課程查詢、課程匯入(多筆建置後整批匯入),相關操作方式於系統介面有提供範例及匯入等操作說明,務必請詳細參閱後,依據敘述執行,方能完成相關課程建立。

一、 計畫/課程新增:

操作步驟說明:

- 1. 按下計畫/課程新增按鍵,會出現以下畫面。
- 2. 畫面中間又上方有提供「各欄位說明及填寫範例」,點擊會出現下載視窗,點開會有一個 WORD 檔,請依據上面所提供建議的方式填具。
- 3. 所有"*"紅色星號為必填欄位,請務必填寫。
- 4. 填寫資料避免使用「"」(雙引號)、「,」(半形逗號)、「」空值等填具於欄位內。
- 5. 如果填具完成後按下"儲存",如果出現問題,系統會有畫面告知錯誤訊息部分,請修改後 再按下儲存,方能將課程儲存下來。



>> 計畫課程設定

年度*	2018 💙 訓練報	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
目標		☑ C:\Users\e7500052\AppData\Local\Microsof — □ ×
H18K	訓練目標	福黨(F) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H)
	(中文字限輸入	→ + - → × i
	200字以內)	加入 解壓線 測試 複製 移動 刪除 資訊
受訓資格		
	學 歴*	不限 ✓ 名稱 大小
		● 有下限 ~ 臓 ■ ● 各層位親明及填寫範例.doc 121.856
	年齡*	○無下限 旗以上
		○ 不限 0-999歳。
	性 別*	不限
	兵 役*	■ 不限 □ 在後 □ 役畢(含免役) □ 未役
	其他條件一 (中文字限輸入	ψ ∀
	500字以內)	>> 計畫课程設定
	其他條件二	
	(中文字限輸入	年度 *: 2006
	500字以內)	
	其他條件三	ų.
	(中文字限輸入 500字以內)	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
訓練方式		166年日曜
- ,	學科	Photoshop 多級選呼、After effects 特效制件 Premiere 電影男職
	(中文字限輸入	
	200字以內)	受済務 學歷* 医中(含)以下 ✓
	術 科 (中文字限輸入	● 第下限 [15
	200字以內)	年齡* ○無下隊 歲以上
	訓練期限*	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □
課程編配		
		一般學科
	學科	小時
	GRC IEVE	3.00
	術科	/ / / / / / / / / / / / / / / / / / /
	其他時數	小畴
	總計	小時
	非以時數計之課程	^
	(中文字限輸入 300字以內)	U U U U U U U U U U U U U U U U U U U
班別資料	200 I MILI/	
	課程名稱*	
	(中文字限輸入	
	50字以內)	
	訓練人數*	人 訓練時數* 小時
	報名開始日期*	報名結束日期★ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
	細 把 市 奈米	^
	課程內容*	(請簡述)
		^
	課程 目標*	
	VII F4 1.1 =1	(詩簡述)
	訓練地點	
	開訓日期*	結訓日期*
	報到日期*	
	甄試日期	
	訓練性質*	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
	青年就業讚課程*	
班級資訊		
	訓練屬性	● 未選擇 ○ 自辦 ○ 委辦 ○ 補助
	目前課程資訊	- 100 1
	揭露管道	
	主辦單位名稱*	
	辦理單位名稱	
-	聯絡人*	
ŀ		
	聯絡電話*	
	訓練類型*	●不限 ○職前 ○在職
	備註 (中文字限論)	^
	(中文字限輸入 300字以內)	▼
經費來源	* 條理費來源請三項選擇一項)	
-	□政府負擔新台幣	(每人/元)
	企業負擔新台幣	(每人元)
-		
l	□ 學員負擔新台幣	(每人元)

儲存回上一頁

二、 計畫/課程查詢:

操作步驟說明:

1. 按下計畫/課程查詢按鍵,會出現以下介面,請輸入任何一個查詢條件。

>>計畫課程設定

機構名稱		年度	===請選擇=== 🗸
訓練職類		課程名稱	草本精油芳療師培訓班
開訓日期	~		
結訓日期	~		
匯入課程	瀏覽	匯入課程 (必	5須為csv格式) <u>下載整批上載格式檔</u>



2. 會出現您欲查詢之班級資料,點擊修改可以進入課程資料內,可逐一進行資料修改;點擊 刪除,該筆資料即遭刪除;點擊匯出,會將本班次匯出 CSV 檔。

計 畫 年 度	訓練機構	訓練職類	課程名稱	訓練人數	訓練時數	開結訓日期	功能
12018	臺北市職能發展 學院	會計及簿記佐理員	電腦化會計實務-自辦	28	480	2018/01/05~2018/04/10	修改制除匯出
2018	臺北市職能發展 學院	其他行政助理專業	創意電商社群行銷實務- 自辦	25	720	2018/01/10~2018/05/25	修改制除匯出
120118	臺北市職能發展 學院	室內及商業設計人員	活用MAC玩設計	25	480	2018/01/22~2018/04/27	修改制除匯出

>>課程內容

>> 計畫課程設定

年度*	2018	訓練職業	頁*: 資訊助理人員 列印 各欄位說明及填寫範例	
目標				
	訓練目標 (中文字限輸入 200字以內)		結合新媒體與傳統媒體行銷、自媒體行銷、YOUTUBE及FACEBOOK行銷策略、兩岸 新媒體行銷概論、廣告投放技巧。	^
受訓資格				
	學 歴*		不限	
	年齡*		● 有下限 15 ~ 65 歲 ○ 無下限 歲以上 ○ 不限 0~999歳。	
	性 別*		不限	
	兵 役*		☑不限 □ 在役 □ 役畢(含免役) □ 未役	
	其他條件一 (中文字限輸入 500字以內)			^

三、 青讚課程審核

操作步驟說明:

1. 按下青讚課程審核按鍵,會出現以下介面,輸入您想要搜詢的條件後查詢。

>> 靑讚課程審核

機構名稱		年度	===請選擇=== 🗸							
訓練職類		課程名稱								
開訓日期										
結訓日期	~									
審核結果	○未審 ○ 通過 ○ 不通過 ● 全部									

查詢

2. 會顯示任何待審核的課程。

計畫 年度	訓練機構	訓練職類	課程名稱	訓練 人數	訓練時數	開結訓日期	審核 結果	功能
2012	中華民國對外 貿易發展協會		國際企業經營班二年期日語組	48	2430	2012/07/02~2014/06/13	未審	審核
2014	臺北市職能發 展學院		數位互動電子刊物創作與設計人才班(委外單位:育 達科技大學、聯絡電話:02-25706949)	30	360	2014/08/14~2014/10/21	未審	審核
2014	臺北市職能發 展學院		會計資訊實務班(委外單位:) 意達科技大學、聯絡電話: 02-25706949)	30	360	2014/08/18~2014/10/21	未審	審核

四、 帳號管理

操作步驟說明:

1. 按下帳號管理按鍵,會出現以下介面,可查詢或新增帳號。

>>帳號管理

統一編號		姓名	
機構名稱			
匯入課程	瀏覽	匯入課程 必須為	csv格式) <u>下載整批上載格式檔</u>
	查詢	新增	

2. 按下查詢會出現現有帳號資料,提供修改刪除功能。

姓名	機構名稱	統一編號	電話	E-meil	功能
張			09		修改 刪除
爸	勞動力發展署	ı	œ		修改 刪除
沈	財團注		<u></u>		修改 刪除
朱	財團		02		修改 刪除

3. 按下新增,填入欄位資料即可新增帳號。

機構名稱*		統一編號*	(您的統一編號即為您的登錄帳號)				
姓名*		機構別 *	===請選擇=== 💙				
密碼 *	(長度為15瑪英文或數字)	確認密碼*	(重新輸入密碼確認)				
電話		E-mail *	(當您忘記密碼時,可依此e-mail寄發信件通知,務必填寫正確)				
機構類型*	○ 民間機構 ○ 其他政府單位						
機構地址*							
線上報名網址	(此連結網址將呈現在職訓e網課程查詢處,建議務必填寫)						
使用期限							

儲存 回上一頁

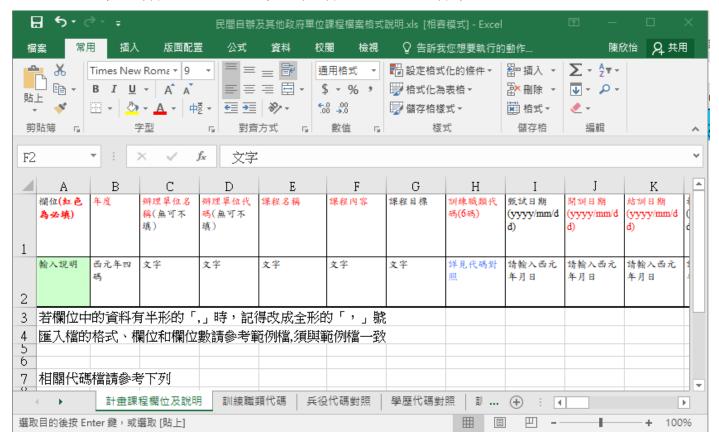
五、 計畫/課程匯入:

操作步驟說明:

1. 按下計畫/課程查詢按鍵,會出現以下介面,請下載格式及檔案。

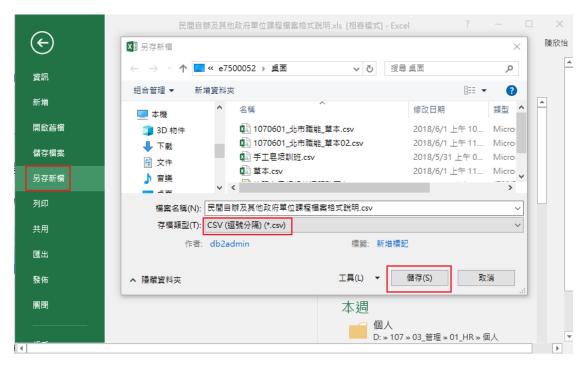


2. 依據格式填具內容,並依據各欄位填具內容及限制填寫。



〈填具注意事項〉

- 訓練職類代碼注意資料是否為 6 碼且格式要像 D77912。
- 匯入檔格式、欄位和欄位數要跟範例檔的一樣。
- 若欄位中的資料有半形的「,」時,記得改成全形的「,」號,否則匯入資料時會出錯。
 - 3. 存取檔案須為 CSV 檔。



4. 匯入成功,出現彈跳視窗告知。



勞動部勞動力發展署版權所有翻印必究

5. 如果有欄位資料有錯誤,請點選視窗"確定"後再點擊下方的"課程名稱"即可看到原因, 請將您原始匯入檔修正後,再匯入即可。

序號 課程名籍 課程內容 課程目標 草本精油芳療師 <mark>I</mark>經絡養生產業市場認識2就業市場職能需求認識、求職面試技巧3基礎七脈輪療癒概論4 提供就創業相關課程,市 培訓班(委託: 芳香療法與經絡概論5人體基礎皮膚生理學6專業精油學7美容衛生學8人體十四經脈學概 場分析等就業所需之知能 |社團法人台灣職||論9草本精油調配與應用10十四經脈與養生指壓手技11芳療師手技訓練與療癒精油搭配12|技巧課程,以協助失業者 1 芳療\$PA手技與淋巴引流法13本草綱目療癒精油調配14芳療美體瘦身手技訓練15全身\$PA 及快速進入就業職場,培 業技能訓練學 舒壓手技實務測驗16美容丙級檢定模擬考17成果展與成功案例分享 訓第二專長。 會) 必須要有聯絡人 不能超過30個字 訓練類型代碼必須為1位數字 (0:不限 1:職前 2:在職) 寿年就業讚 課程註記 限輸入Y或空值

各目的事主管機關(民間機構及其他政府機構)辦理課程資訊系統申辦帳號密碼表

編號	年度	機關名稱	聯絡窗口	聯絡電話	傳真	郵遞區號	地址	電子郵件	統一編號 (帳號)	密碼 (至少6碼至	民眾報名網址	備註
範例	103	勞動部	000	03-5726100#7730	03-5726111	30078	新北市新莊區中平路439號○號○樓	mjchang@narlabs.org.tw	80778306	abc5726100	http://www.ndl.narl.org.tw	
1												
2												

備註: 1. 表格內提供一筆填寫範例,供您參考。

2. 帳號一律以貴單位密碼為設立標準;密碼,請以6-10個小寫英文字母或數字為設立基準,不得少於6碼數字。

單位承辦人員 單位科長 單位主管