**花蓮縣原住民族部落大學**

**相關附件檢核清單**

| 年 度 |  | 計畫類型 |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 課程類別 |  | 講 師 |  |
| 課程名稱 |  | | |
| 繳交日期 |  | 審核人員 |  |

| 類別 | 編號 | 項目 | 說明 | 繳件情況 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請書 | 1 | 成果報告書 　　 (課程結束繳交) |  |  |
| 2 | 教學日誌 (課程結束繳交) |  |  |
| 3 | 講師助教簽到表 (課程結束繳交) |  |  |
| 4 | 學員簽到表 (課程結束繳交) |  |  |
| 5 | 講師自我檢核表 (課程結束繳交) |  |  |
| 6 | 講師滿意度調查　　　 (課程結束繳交) |  |  |
| 成果報告 | 7 | 學員清冊 (開課前繳交) |  |  |
| 8 | 學員基本資料 　　 　　 (課程結束繳交) |  |  |
| 9 | 學員課程回饋表 (課程結束繳交) |  |  |
| 10 | 教材/講義(檔案及實品皆須提供存查)  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(課程結束繳交) |  |  |
| 11 | 成果作品 　　　　 (課程結束繳交) |  |  |
| 12 | 課程異動表 (若課程無異動則可不填寫) |  |  |
| 13 | 學員學習日誌 　 (課程結束繳交) |  |  |
| 14 | 學員課程需求調查表 (課程結束繳交) |  |  |
| 校務 |  |  |  |  |