

原住民族委員會
115-116年度產業推升計畫-
聚落建構類
推動計畫書

執行單位：

計畫名稱：

計畫期間：自核定日起至 116 年 12 月 31 日止

中華民國 年 月 日

目 錄

壹、計畫綜合資料表	1
貳、推動計畫摘要	2
一、整體計畫願景	2
二、整體計畫目標	2
三、計畫說明及背景介紹	2
四、組織概況及單位簡介	2
參、現況發展說明	2
一、計畫實施範圍	2
二、既有產業資源盤點概況與缺口分析	2
三、過去受補助計畫與實績證明	2
肆、年度計畫工作項目及行動方案	3
一、115 年度	3
二、116 年度	3
伍、預定工作項目查核點	4
陸、預期成果效益	5
一、量化效益	5
二、質化效益	5
柒、資源需求與規劃說明	6
一、人力資源需求與配置	6
二、經費需求	6
三、資本門設施/設備整建項目	8
四、整合跨域部門資源需求	9
捌、附件	10

推動計畫書撰寫格式與原則

- 一、請以 A4 規格紙張直式橫書(由左至右)製作，字型標楷字體，字體大小建議小標 14 號、內文 12 號，行距：固定行高 24pt，編製頁碼以雙面印刷。
- 二、推動計畫書中各項表格化之項目資料應註明資料來源及日期，若表格長度不敷使用時，請自行調整。
- 三、請依推動計畫書格式之目錄架構撰寫，遇有免填項目請以「無」註明(請勿刪除)，但得依實際需要而自行增加目錄項目。
- 四、金額統一以新臺幣元為單位，小數點下四捨五入計算。
- 五、受理之推動計畫書、相關文件及資料，執行單位將不予退回，請自行留存副本。

壹、計畫綜合資料表

計畫名稱							
單位名稱							
執行期間	自核定日起至 116 年 12 月 31 日止						
計畫實施範圍	(行政區域)						
計畫總經費 (元)	經費來源	原民會補助款			受補助單位配合款		計畫總經費 合計數 (5)=(3)+(4)
	計畫期程	經常支出 (1)	資本支出 (2)	小計 (3)=(1)+(2)	金額 (4)	占計畫補助款比例 (4)/(3)	
	115 年度						
	116 年度						
	合計						
註：「配合款」係指由受補助單位至少須提撥「補助款總經費(3)」之比例。							
執行單位 基本資料	計畫主持人 姓名及職稱				電話/手機		
					電子信箱		
	計畫聯絡人 姓名及職稱				電話/手機		
					電子信箱		
	單位地址						
計畫內容摘要							
預期效益	一、預期量化效益	評估指標	年度目標				
			115年	116年			
		培育原住民族取得專業證照(人)					
		辦理產業人才培育(人次)					
		消費人次(人次)					
		創造就業機會(人次)					
		創造產值(元)					
		(自行增列)					
	二、預期質化效益						

貳、推動計畫摘要

一、整體計畫願景

除繪製願景圖外，需加以文字說明。

二、整體計畫目標

請以條列方式呈現。

三、計畫說明及背景介紹

依願景、目標及既有盤點資料說明本次提案的計畫內容、背景。

四、組織概況及單位簡介

除既有的單位人員外，請儘量寫與本計畫相關或有助於計畫完成的組織介紹、單位經驗或人力能力。

參、現況發展說明

一、計畫實施範圍

選取原因及原則，並以清楚之圖面表示計畫範圍，輔以實地調查或資源盤點後之相關資料，詳實說明計畫範圍界定及選取原則。

二、既有產業資源盤點概況與缺口分析

描述部落或區域既有產業之發展現況，包含文化意涵、地方共識凝聚程度、部落資源鏈結情形、產業經營單位數量、空間分布狀況及從業人力規模等，並研析產業優劣勢與發展缺口。

三、過去受補助計畫與實績證明

推動部落經濟發展具體成果、過去受助計畫（可文字敘述或詳填以下表格，若無可省略，近五年內受補助計畫或實績請以「產業、經濟或永續」類型為主）。

1.原住民族委員會相關計畫					
序號	執行單位	計畫執行年度/年限	計畫名稱	計畫總經費(元)	具體成果及效益
				例：250萬5,000元	

(自行增減)

2.其他政府單位相關計畫					
序號	執行單位	計畫執行年度/年限	計畫名稱	計畫總經費(元)	具體成果及效益
				例：1,250 萬8,900 元	

(自行增減)

肆、年度計畫工作項目及行動方案

申請單位應就各項行動方案，具體說明其執行內容與推動方式，包含實際執行事項、分工、執行期程、執行場域及所需設備或資源，並依實際流程清楚交代執行步驟與方法（如盤點需求、規劃設計、實際施作及完成後運作方式），以確保方案具備可行性與可操作性；同時應說明行動方案完成後，改善、效率提升或效益增長之具體成果。

一、115 年度

二、116 年度

伍、預定工作項目查核點

1. 請依前述工作項目內容填寫。
2. 查核日期依實際情況調整。

工作項目	季	預估全年成果	115				116				各工作執行權重 %
			第一季	第二季	第三季	第四季	第一季	第二季	第三季	第四季	
1-1 產業經營管理課程		20(堂)								15%	
1-2 導覽解說人員認證		48 (小時)								10%	
2-1 XXXX											
2-2 XXXX											
累計工作進度 (%)											
累計經費分配比率 (%)											
查核點				6/30		12/31		6/30		12/31	

(請自行增減列)

陸、預期成果效益

一、量化效益

請逐項說明計算過程或提供相關佐證資料。

評估指標	各年度目標	
	115年	116年
培育原住民族取得專業證照(人)		
辦理產業人才培育(人次)		
消費人次(人次)		
創造就業機會(人次)		
創造產值(元)		
(自行增列)		

【量化效益說明】

- 培育原住民族取得專業證照：
包含「國際級」、「國家級」、「地方政府」及「民間單位」等4種發證層級之證照
- 辦理產業人才培育：
執行單位主辦或協助計畫實施範圍內成員至外地參與產業類課程
- 消費人次：
計畫執行期間，實際參與本計畫相關服務、活動、體驗或消費之人次，包含場域使用、產品購買或體驗活動等
- 創造就業機會：
因本計畫執行後創造的就業機會，以該年度新進用之就業人數為計算標準。
- 創造產值：
計畫所產生之直接或間接之經濟收益，請忠實填寫並交代計算方式。

二、質化效益

柒、資源需求與規劃說明

一、人力資源需求與配置

- 1.計畫執行團隊：包含計畫主持人、執行人員/專案人員或其他相關成員。
- 2.產業鏈成員或關鍵夥伴(例:上中下游業者、合作組織、供銷平台或其他)。

姓名	所屬單位	職稱	專業領域	本計畫工作角色

(自行增減)

二、經費需求 (自行增減)

115 年度						
項次	品項及規格	補助款		配合款		總計
		金額(元)	編列說明	金額	編列說明	
1.產業人才培育(行動方案)						
1	1-1 產業經營管理課程	50,000	2500*20 堂			50,000
	1-2 導覽解說人員認證	10,000	1000*10 堂			10,000
小計						
2.XXXXX(行動方案)						
2	2-1					
	2-2					
	2-3					
小計						
3.XXXXX(行動方案)						
3	3-1					
	3-2					
	小計					
總計畫經費(含稅)					為補助款___%	
經常支出金額(元)						

115 年度						
項次	品項及規格	補助款		配合款		總計
		金額(元)	編列說明	金額	編列說明	
資本支出金額 (元)						
補助款 <u>經常支出</u> 所占比例_____ (%)						
補助款 <u>資本支出</u> 所占比例_____ (%)						

116 年度						
項次	品項及規格	補助款		配合款		總計
		金額(元)	編列說明	金額	編列說明	
1.產業人才培育(行動方案)						
1	1-1 產業經營管理課程	50,000	2500*20 堂			50,000
	1-2 導覽解說人員認證	10,000	1000*10 堂			10,000
	小計					
2.XXXXX(行動方案)						
2	2-1					
	2-2					
	2-3					
小計						
3.XXXXX(行動方案)						
3	3-1					
	3-2					
	小計					
總計畫經費 (含稅)					為補助款____%	
經常支出金額 (元)						
資本支出金額 (元)						
補助款 <u>經常支出</u> 所占比例_____ (%)						
補助款 <u>資本支出</u> 所占比例_____ (%)						



三、資本門設施/設備整建項目(以補助款採購)

115 年度								
序號	設施/設備名稱	單位	單價(元)	數量	小計(元)	使用說明	放置/施作地點	保管單位
採購金額總計(元)								

(自行增減)

116 年度								
序號	設施/設備名稱	單位	單價(元)	數量	小計(元)	使用說明	放置/施作地點	保管單位
採購金額總計(元)								

(自行增減)

四、整合跨域部門資源需求

本表請填列本計畫執行過程中，為順利推動計畫內容所需整合之跨域部門或外部單位資源。請說明各項合作或支援內容、參與單位角色及其對計畫推動之具體協助事項，並視需要填列相關預估經費，以呈現計畫資源整合之完整性與可行性。

115 年度					
序號	資源名稱	用途	相關權責單位		預估經費 (萬元)
			單位名稱	說明	

(自行增減)

116 年度					
序號	資源名稱	用途	相關權責單位		預估經費 (萬元)
			單位名稱	說明	

(自行增減)

捌、附件

一、蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書(如參與本計畫之負責人、聯絡人、團隊成員、顧問等均須親簽檢附)。

二、地方政府無需檢附計畫所使用之設施/設備場域土地合法證明文件。(擇一檢附)

(一) 他項權利證明書、使用執照或承租契約書。

(二) 土地登記謄本。(電子檔，資料查詢/列印時間為114年10月1日以後)註：若有合作項目，請檢附合作備忘錄或契約等。

蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書

原住民族委員會及○○○○○（以下稱○○○）為遵守個人資料保護法規定，在您提供個人資料予○○○前，依法告知下列事項：

- 一、○○○受原住民族委員會委託辦理「115-116 年度產業推升計畫」而獲取您下列個人資料類別：【姓名、連絡方式(公司電話號碼、行動電話及 E-mail)、職稱、學歷及年資等】，或其他得以直接或間接識別您個人之資料。
- 二、○○○將依個人資料保護法及相關法令之規定下，依○○○隱私權保護政策，蒐集、處理及利用您的個人資料。
- 三、○○○將於蒐集目的之存續期間合理利用您的個人資料。
- 四、除蒐集之目的涉及國際業務或活動外，○○○僅於中華民國領域內利用您的個人資料。
- 五、○○○將於原蒐集之特定目的、本次以外之產業之推廣、宣導及輔導、以及其他公務機關請求行政協助之目的範圍內，合理利用您的個人資料。
- 六、您可依個人資料保護法第 3 條規定，就您的個人資料向○○○行使之下列權利：
 - (一)查詢或請求閱覽。
 - (二)請求製給複製本。
 - (三)請求補充或更正。
 - (四)請求停止蒐集、處理及利用。
 - (五)請求刪除。您因行使上述權利而導致對您的權益產生減損時，○○○不負相關賠償責任。另依個人資料保護法第 14 條規定，○○○得酌收行政作業費用。
- 七、若您未提供正確之個人資料，○○○將無法為您提供特定目的之相關業務。
- 八、○○○因業務需要而委託其他機關處理您的個人資料時，○○○將會善盡監督之責。
- 九、您瞭解此一同意書符合個人資料保護法及相關法規之要求，且同意○○○留存此同意書，供日後取出查驗。

個人資料之同意提供

- 一、本人已充分知悉○○○上述告知事項。
- 二、本人同意○○○蒐集、處理、利用本人之個人資料，以及其他公務機關請求行政協助目的之提供。

立同意書人：_____ 簽章

中華民國_____年_____月_____日